

Eine online-Teilnahme ist möglich. Das bedeutet: Sie haben die Wahl zwischen einer Präsenz-Teilnahme im Hotel oder einer online-Teilnahme. Das bedeutet: Die Dozentin befindet sich im Hotel. Bei einer Online-Teilnahme erhalten Sie einen Link und nehmen von einem Endgerät Ihrer Wahl per ZOOM an dem Seminar teil. Fragen können hier über den Chat gestellt werden, die eine Kollegin vor Ort an die Dozentin weitergibt.

Hiermit erkläre ich meine verbindliche Anmeldung zu folgendem/n Workshop/s:

Bitte ankreuzen: Präsenz Online

1. Workshop am 26.10.2021

2. Workshop am 05.11.2021

3. Workshop am 18.11.2021

Ich bin Mitglied im RENO Ortsverein:

Ich bin Nichtmitglied.

Ich möchte in Zukunft per E-Mail über Seminare des RENO Münster e.V. informiert werden. Ich kann es jederzeit widerrufen.

Anmeldeformular:

Teilnehmer/in:

Name: _____

E-Mail: _____

Rechnungsanschrift:

Name: _____

Anschrift: _____

PLZ/Ort: _____

Unterschrift: _____

Anmeldungen nehmen wir ab sofort entgegen.

Datenschutz

Der/Die anmeldende Teilnehmer/in stimmt mit seiner/ihrer Unterschrift zu, dass die von ihm/ihr genannten und übermittelten Daten vom RENO Münster e.V. elektronisch gespeichert und verarbeitet werden dürfen, soweit das für das Seminar bzw. die Rechnungsstellung erforderlich ist.

Veranstaltungsort aller 3 Workshops:

**Stadthotel Münster
Aegidiistraße 21
48143 Münster**

Die Teilnehmergebühren betragen pro Workshop

**für Mitglieder 180,00 €
für Nichtmitglieder 220,00 €**

Bei Buchung von 2 Workshops gibt es auf die zweite Buchung 10% Ermäßigung. Bei Buchung von allen 3 Workshops gibt es auf die Buchung des 3. Workshops zusätzlich 15% Ermäßigung. Der Rabatt/Die Rabatte bezieht/en sich ausschließlich auf die in diesem Flyer genannten Workshops.

Unter Berücksichtigung der aktuellen Abstandsregelungen ist die Teilnehmerzahl für die **Präsenz** im Stadthotel auf **15 Personen**, für eine **online-Teilnahme** auf **20 Personen** begrenzt.

Im Seminarpreis sind u.a. folgende Leistungen enthalten:

- ⇒ Skript / Präsentation
- ⇒ Teilnahmezertifikat
- ⇒ Tagungsgetränke (bei Präsenz im Stadthotel)
- ⇒ Mittagessen (bei Präsenz im Stadthotel)

Besondere Bedingungen:

Die Anmeldung ist verbindlich, unwiderruflich und begründet bei Nichtteilnahme keine Rückzahlungsverpflichtung. Ein Rücktritt ist nur aus nachweisbar wichtigem Grund möglich. Ob insoweit eine Erstattung der Gebühr möglich ist, entscheidet der Verein unter Ausschluss des Rechtswegs. Die besonderen Bedingungen werden mit der Anmeldung vorbehaltlos anerkannt.

Die Anmeldung erfolgt durch Einsendung eines vollständig ausgefüllten Anmeldeformulars und Überweisung der Teilnahmegebühr unmittelbar nach Rechnungserhalt. Die Rechnung wird nach Anmeldeschluss versandt und ist gleichzeitig die Bestätigung zur Teilnahme. Der RENO Münster e.V. berücksichtigt die Anmeldungen in der Reihenfolge ihrer Eingänge. Sollte die Teilnehmerzahl insgesamt bereits erreicht sein, erhalten Sie vom RENO Münster e.V. rechtzeitig eine Absage. Sollte das Seminar Pandemiebedingt nicht als Präsenzseminar stattfinden können, kann es komplett als Live-Online-Seminar durchgeführt werden. Hierüber entscheidet der RENO Münster e.V. und Sie erhalten rechtzeitig vor dem Termin eine Nachricht. Der RENO Münster e.V. behält sich vor, das Seminar bei zu geringer Teilnehmerzahl abzusagen.



NEU!!!
ONLINE und PRÄSENZ

Notariat-Workshops

Referentin: Frau Pia Lübke

Rechtsfachwirtin mit Schwerpunkt Notariat;
Mitglied des Prüfungsausschusses Rheine;
Dozentin für den Förderverein der kaufm.
Schulen Rheine, bei der RAK Hamm sowie
für Prüfungsvorbereitungskurse
im Bereich Notariat

Veranstalter:

RENO Münster e.V.

Binnerfeld 15, 33397 Rietberg

E-Mail: info@reno-muenster.de

Telefon: 0160-97946753

www.reno-muenster.de

www.facebook.com/renomuenster

www.instagram.com/renomuenster

1. Workshop:

Dienstag, 26.10.2021 von 9 - 16 Uhr

Aufbau und Inhalt des Grundbuchs nebst Vorbereitung und Abwicklung eines Immobilienkaufvertrages inkl. Notargebühren

- Grundbuch – lesen und verstehen (Aufbau, Inhalt, Veränderungen)
- Vertragsvorbereitung – Grundbucheinsicht Datenerhebung unter Beachtung der Datenschutzverordnung und des Geldwäschegesetzes, notwendige Unterlagen (Ausweispapiere steuerliche Identifikationsnummer)
- Vertragsinhalt unter Beachtung von Besonderheiten - Notaranderkonto, Treuhandaufgaben, Kaufpreisfinanzierungsvollmacht, Zwangsverwalter, Insolvenzverwalter, Betreuer, Testamentsvollstrecker, Nachweis der Erbenstellung etc.
- Besonderheiten – Hinweise zum ErbbauR, Wohnungseigentum, Teileigentum
- Abwicklung – Einholung behördlicher Genehmigungen (behördliches Vorkaufsrecht), Lösungsunterlagen, Zustimmungen (Erbbaurechtsausgeber, Verwalter, Miteigentümer, Ehegattenzustimmung § 1365 BGB, Betreuungsgericht), Anzeigepflichten des Notars (Grunderwerbssteuerstelle, Schenkungssteuerstelle) etc.
- GNotKG-Bezug hierzu
- Fallbeispiele mit Kostenberechnungen und Musterlösungen sowie Mustertexte

Anmeldeschluss: 10.09.2021

2. Workshop:

Freitag, 05.11.2021 von 9 - 16 Uhr

Rechte Abt. II und Abt. III Eintragungsbewilligungen, Löschungsbewilligungen, Grundpfandrechte sowie Überlassungsverträge inkl. Notargebühren

- Grundbuch – Vertiefung zum Workshop 1 Rangverhältnisse, Veränderung von Rangverhältnissen und deren Auswirkungen
- Rechte Abt. II – beschränkte persönliche Dienstbarkeit (Wohnungsrecht), Grunddienstbarkeit (Wege- und Leitungsrecht), Nießbrauch, Reallast, Vorkaufsrechte und Vormerkungen – Form, Inhalt, Eintragung, Veränderung, Löschung
- Rechte Abt. III - Grundpfandrechte – Grundschulden, Hypotheken, Rentenschulden – Form, Inhalt, Eintragung, Veränderung, Lösung, Notarbestätigung
- Überlassungsverträge - Inhalte (Gegenleistungen, Pflichtteilsregelungen, Rückforderungsrechte)
- GNotKG-Bezug hierzu
- Fallbeispiele mit Kostenberechnungen und Musterlösungen sowie Mustertexte

Anmeldeschluss: 21.09.2021

3. Workshop:

Donnerstag, 18.11.2021 von 9 - 16 Uhr

Nachlass- und Erbrecht Registeranmeldungen (HR und VR) inkl. Notargebühren

- Grundlagen des Erbrechts (Verwandtenerbrecht, Ehegattenerbrecht mit Güterständen)
- Gestaltung des Erbrechts (letztwillige Verfügungen: Testament (privatschriftl./notariell), gemeinschaftliches Testament (Ehegatten- und Partnerschaftstestament), Erbvertrag)
- Inhalte letztwilliger Verfügungen (Erbeinsetzung, Ersatzerbenbestimmung, Vor- und Nacherbschaft, Auflagen, Vermächtnisse, Testamentsvollstrecker)
- Nachlassverfahren - Ablieferung u. Benachrichtigungspflichten, Erbscheinsverfahren und -arten, Nachlasszeugnisse (§36 GBO)
- Erbverzicht, Erbausschlagungen u. Auseinandersetzungen
- EU-ErbrechtsVO - Europäisches Nachlasszeugnis (Beantragung, Inhalt, Form)
- Aufbau des HR (Abt. A und B) und VR
- Besonderheiten - Genossenschaftsregister, Partnerschaftsregister
- Grundlagen und Voraussetzungen für Handelsgesellschaften – Firmierung, Vertretung, Haftung, Gesellschafter etc.
- Grundlagen und Voraussetzungen f. Vereine
- Gründung, Vertretung, Satzung etc.
- Grundlagen zur Gründung und Anmeldung (Erstanmeldung, spätere Anmeldungen) – eKfm, eKfr, OHG, KG, GmbH, GmbH & Co. KG, e.V., Gesellschafterliste (§ 40 GmbHG) GNotKG hierzu
- Fallbeispiele mit Kostenberechnungen und Musterlösungen sowie Mustertexte

Anmeldeschluss: 04.10.2021